



PEMERINTAH KABUPATEN NABIRE
PANITIA SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN
PIMPINAN TINGGI PRATAMA

Alamat : Jln. MERDEKA No. 53 Telp (0984) 25796 Fax (0984) 25850 Nabire

P E N G U M U M A N

NOMOR : 04/PANSEL/JPTP-SEKDA/XII/2025

TENTANG

PERPANJANGAN WAKTU PENDAFTARAN SELEKSI TERBUKA
PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN NABIRE

Berdasarkan Berita Acara Hasil Rapat Seleksi Administrasi Nomor: 02/PANSEL/JPTP-OPD/SA/XII/2025 tanggal 3 Desember 2025 maka Panitia Seleksi melakukan **Perpanjangan Waktu Pendaftaran** mulai tanggal **3 s.d. 9 Desember 2025** bagi Aparatur Sipil Negara yang memenuhi syarat sebagaimana dalam pengumuman ini untuk mengikuti seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi (JPT) Pratama Sekretaris Daerah dengan ketentuan sebagai berikut:

A. DASAR HUKUM

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;
3. Peraturan Pemerintah Nomor : 94 Tahun 2021 tentang Disiplin Pegawai Negeri Sipil;
4. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif Di Lingkungan Instansi Pemerintah;
5. Surat MENPAN-RB Nomor : B/57/M.SM.02.03/2022 tentang Kebijakan Afiriasi Terkait Pengisian JPT di Wilayah Provinsi Papua dan Papua Barat;
6. Surat Kepala BKN Nomor: 26098/R-AK.02.03/SD/K/2025 Tanggal 8 November 2025 tentang Persetujuan Rencana Pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Kabupaten Nabire;
7. Surat Keputusan Bupati Nabire Nomor: 100.3.3.2-280 Tanggal 14 November 2025 tentang Persetujuan Pelaksanaan Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Dan Panitia Seleksi Terbuka Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Tahun 2025.

B. PERSYARATAN :

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten Nabire, Kabupaten lain di wilayah Provinsi Papua Tengah, dan Pemerintah Provinsi Papua Tengah ;
2. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S1) atau Diploma IV (D IV);
3. Memiliki Pangkat Golongan serendah-rendahnya Pembina Tk. I, Golongan Ruang IV/b;
4. Sedang atau pernah menduduki Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama atau Jabatan Fungsional Jenjang Ahli Madya paling singkat 2 (dua) tahun;
5. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosio Kultural sesuai Standar Kompetensi Jabatan yang ditetapkan;
6. Memiliki Rekam Jejak Jabatan, Integritas dan Moral yang baik;
7. Memiliki Pengalaman Jabatan dalam Bidang Tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang 5 (lima) tahun;
8. Diutamakan memiliki sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat II.
9. Berusia setinggi-tingginya 58 (lima puluh delapan tahun) tahun pada saat pelantikan;
10. Memperoleh persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian ;
11. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja Pegawai sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 tahun terakhir;
12. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau tingkat berat serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021;
13. Telah menyampaikan SPT Pajak Tahun Terakhir ; 14. Telah melaporkan LHKPN atau LHKASN Tahun 2024;
15. Sehat jasmani dan rohani serta bebas narkoba.

C. TATA CARA PENDAFTARAN :

1. Perpanjangan Waktu Pendaftaran dimulai tanggal 3 Desember 2025 dan ditutup pada tanggal 9 Desember 2025 Pukul 23.59 WIT.
2. Seluruh berkas lamaran diserahkan dalam bentuk hard copy dan soft copy format PDF (kecuali foto jpg/jpeg) dan hasil scan file tersebut berkapasitas maksimal 10 MB untuk keseluruhan file dengan susunan file disesuaikan berdasarkan urutan huruf a sampai q dalam syarat lampiran dokumen pada pengumuman ini. Berkas hard copy dapat diserahkan kepada Sekretariat Panitia Seleksi di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Nabire d/a. Jl. Pepera Nabire - Prov. Papua Tengah Sedangkan berkas soft copy dapat dikirim melalui Alamat Link : https://bit.ly/m/SELTER_BKPSDM_NABIRE
3. Pelamar melakukan pendaftaran dengan melampirkan berkas persyaratan sebagai berikut:
 - a. Surat lamaran yang ditulis tangan atau diketik dan ditanda tangani sendiri dengan tinta hitam bermeterai Rp. 10.000,- (formulir I);
 - b. Pakta Integritas bermeterai Rp. 10.000,- (formulir II);
 - c. Fotokopi Kartu Tanda Penduduk
 - d. Fotokopi ijazah terakhir yang sudah dilegalisir;

- e. Daftar Riwayat Hidup (formulir III);
- f. Rekomendasi Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (formulir IV);
- g. Fotokopi SK jabatan manajerial atau jabatan fungsional terakhir;
- h. Fotokopi SK pangkat terakhir yang telah dilegalisir;
- i. Fotokopi sertifikat diklat kepemimpinan, teknis maupun fungsional (apabila ada);
- j. Foto copi SKP 2 Tahun Terakhir;
- k. Foto copi SPT tahun terakhir;
- l. Tanda terima LHKPN atau LHKASN Tahun 2024;
- m. Pas photo berwarna terbaru menggunakan Jas Hitam dan berdasi ukuran 4 x 6 cm sebanyak 2 lembar dengan latar belakang warna merah;
- n. Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah;
- o. Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Kepolisian;
- p. Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 94 Tahun 2021 yang dibubuhi materai Rp. 10.000,- (formulir V);
- q. Surat Keterangan tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana kejahatan jabatan atau tindak pidana kejahatan yang ada hubungannya dengan jabatan dan/atau pidana umum berdasarkan Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2023 tentang Aparatur Sipil Negara Negara (dari Pengadilan Negeri);

D. JADWAL, METODE DAN TAHAPAN SELEKSI

➤ JADWAL SELEKSI

NO	KEGIATAN	TANGGAL
1	Perpanjangan Pendaftaran dan Penerimaan berkas	3 - 9 Desember 2025
2	Seleksi administrasi	10 Desember 2025
3	Pengumuman hasil seleksi administrasi	11 Desember 2025
4	Asesmen Kompetensi Manajerial & Sosial Kultural	15 - 17 Desember 2025
5	Pengumuman hasil Asesmen	5 Januari 2026
6	Penelusuran Rekam Jejak Jabatan	7 Januari 2026
7	Penulisan Makalah	7 Januari 2026
8	Wawancara	8 Januari 2026

9	Penyampaian Hasil Penilaian Kepada PPK Kabupaten Nabire	9 Januari 2026
10	Penyampaian Laporan kepada BKN	12 Januari 2026
11	Pengumuman Hasil akhir	19 Januari 2026

Catatan : jadwal dapat berubah sewaktu-waktu

➤ METODE SELEKSI

Seleksi dilakukan dengan sistem asesment penuh. Artinya peserta yang dinyatakan Memenuhi Syarat (MS) pada tahap seleksi Administrasi, wajib mengikuti Tahapan Uji Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural, Seleksi Penulisan Makalah, dan Wawancara Akhir.

➤ TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi.

- a. Panitia seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas pendaftaran sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
- b. Panitia seleksi menetapkan dan mengumumkan calon peserta yang memenuhi persyaratan administrasi untuk mengikuti tahapan seleksi selanjutnya.

2. Asessment Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural.

- a. Panitia seleksi menunjuk Pusat Penilaian Kompetensi Lembaga Administrasi Negara (LAN) sebagai lembaga bersertifikasi A untuk melakukan Penilaian Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural terhadap peserta yang memenuhi persyaratan administrasi;
- b. Penyelenggaraan Penilaian Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural menggunakan metode Assessment Center Kategori Kompleks sesuai ketentuan Pasal 20 Peraturan BKN Nomor 26 Tahun 2019 tentang Pembinaan Penyelenggaraan Penilaian Kompetensi Pegawai Negeri Sipil;
- c. Tempat pelaksanaan Penilaian Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural akan ditentukan kemudian.

3. Seleksi Penulisan Makalah.

- a. Panitia seleksi melakukan Seleksi penulisan makalah guna menilai kompetensi teknis.
- b. Pelamar melakukan Penulisan Makalah dalam durasi waktu 120 menit dengan topik dan teknis penulisan yang ditentukan oleh Panitia Seleksi.
- c. Tempat pelaksanaan seleksi Penulisan Makalah akan ditentukan kemudian.

4. Penilaian Rekam Jejak Jabatan.

Panitia Seleksi melakukan penilaian rekam jejak jabatan peserta secara portofolio dan penelusuran terbatas.

5. Seleksi Wawancara Akhir.

Panitia Seleksi melakukan Wawancara Akhir terhadap seluruh peserta seleksi guna mendalami kompetensi manajerial, kompetensi sosial kultural, dan kompetensi teknis.

6. Penetapan Nilai Akhir.

Panitia Seleksi menetapkan nilai akhir masing-masing peserta berdasarkan bobot penilaian: Rekam Jejak (20 %), Asesment Center (25%), Makalah (20 %), dan Wawancara Akhir (35 %).

7. Pelaporan

- a. Panitia Seleksi melakukan Rekapitulasi hasil seleksi pada Setiap tahapan Seleksi;
- b. Panitia seleksi menetapkan 3 (tiga) Calon terbaik untuk dilaporkan kepada Bupati Nabire.

E. KETENTUAN LAIN

1. Semua dokumen berupa formulir I sampai V dapat diambil di Sekretariat Panitia Seleksi;
2. Dalam proses seleksi, pelamar atau peserta tidak dipungut biaya dan panitia seleksi tidak menanggung biaya yang telah dikeluarkan oleh pelamar atau peserta;
3. Panitia seleksi tidak melayani surat menyurat dan korespondensi lainnya ;
4. Panitia Seleksi dibantu oleh Sekretariat Panitia Seleksi yang beralamat di Kantor Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber daya Manusia Kab. Nabire d/a Jl. Pepera

Nabire - Prov. Papua Tengah dengan narahubung Diana Mariana Kirioma Telp/WA 081248069773 dan Nurull Ad'ha Telp/WA 085824496512 ;

5. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang sudah lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
6. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi;
7. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.



Nabire, 3 Desember 2025

Ketua Panitia Seleksi Terbuka

dr. SILWANUS ADRIAN SOEMOELE, Sp.OG (K)., MH.Kes